



**KEMENTERIAN PERTANIAN  
BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN  
PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA**

---

**KEPUTUSAN  
KEPALA PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA  
NOMOR 25/KPTS/OT.050/H.3/1/2024**

**TENTANG**

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PUSAT PUSAT  
STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA TA 2024**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN HORTIKULTURA**

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka melaksanakan Pasal 7 ayat 1 dan ayat 2 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008, setiap badan publik wajib menyediakan, memberikan dan/atau menerbitkan Informasi Publik yang berada di bawah kewenangannya menetapkan daftar Informasi Publik sebagai pedoman bagi petugas PPID untuk memberikan informasi publik;
  - b. bahwa sehubungan dengan hal tersebut di atas perlu ditetapkan Penetapan Informasi Publik untuk jenis informasi di Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4846) ;
  2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008;
  3. Peraturan Presiden Nomor 117 Tahun 2022 tentang Kementerian Pertanian (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2022 Nomor 188);
  4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
  5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 2 Tahun 2011 tentang Cara Penyelesaian Sengketa Informasi Publik di Pengadilan;
  6. Keputusan Kepala Biro Hukum dan Informasi Publik selaku PPID Utama Nomor 1397/HM.100/A.3/11/2013 tentang Daftar Informasi Publik yang dikuasai Kementerian Pertanian;
  7. Keputusan Kepala Biro Hukum dan Informasi Publik selaku PPID Utama Nomor 1229/Kpts/OT.080/

- A.3/11/2014 tentang Pembentukan Tim Pengujian Konsekuensi Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian;
8. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik;
  9. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di lingkungan Kementerian Pertanian;
  10. Keputusan Menteri Pertanian Nomor 17/Kpts/HK.060/1/2015 sebagai Pengganti Keputusan Menteri Pertanian No. 105/Kpts/HK.060/1/2013 tentang Informasi Publik yang dikecualikan di lingkungan Kementerian Pertanian;
  11. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata kerja Kementerian Pertanian;
  12. Peraturan Menteri Pertanian republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian
  13. Keputusan Menteri Pertanian Nomor 167/Kpts/KP.230/4/2023 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Pertanian.

### **M E M U T U S K A N**

Menetapkan  
KESATU

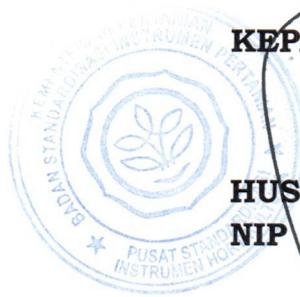
: Daftar Informasi Publik pada Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura seperti pada lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini;

KEDUA

: Daftar Informasi Publik pada Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura seperti terlampir dalam Lampiran keputusan ini wajib disediakan oleh penyelenggara/pelaksana dan sebagai acuan dalam memberikan pelayanan informasi publik oleh pimpinan Unit Kerja, aparat pengawasan dan Masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan pemberian informasi publik.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Ditetapkan di: B O G O R  
Pada tanggal : 2 Januari 2024



**KEPALA PUSAT,**

**HUSNAIN**

**NIP 197309102001122001**

Salinan Keputusan ini disampaikan kepada Yth.:

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Pertanian;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Pertanian;
3. Kepala Badan Standardisasi Instrumen Pertanian;
4. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Bogor.

Lampiran : Keputusan Kepala Standardisasi  
Instrumen Hortikultura  
Nomor : 25/KPTS/OT.050/H.3/1/2024  
Tanggal : 2 Januari 2024

DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PSIH 2023

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
A Profil									
1	Alamat	Alamat PSI Hortikultura, No. Telp. Website dan alamat email	PSIH	Kabag TU	Bogor, 2023		√	1 Tahun	Berkala
2	Sejarah	Sejarah berdirinya Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura	PSIH	Kabag TU	Bogor, 2023		√	1 Tahun	Berkala
3	Profil	Visi, Misi dan Tupoksi	PSIH	Kabag TU, Ketua	Bogor, 2023		√	1 Tahun	Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat/Pemberitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
				Kelompok PE, Ketua Kelompok PHS					
4	Rencana Strategis	Rencana strategis Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura 2010-2014, 2015-2019, dan 2020-2024	PSIH	Ketua Kelompok PE, Ketua Tim Kerja Program	Bogor, 2020	✓	✓	1 Tahun	Berkala
5	Rencana Kerja Tahunan	Rencana kerja Pusat Standardisasi Instrumen Hortikultura tahun 2022, 2023	PSIH	Kabag TU, Ketua Kelompok PE, Ketua Kelompok PHS	Bogor, 2023	✓	✓	1 Tahun	Berkala
6	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Pusat Standardisasi Instrumen	PSIH	Kabag TU	Bogor, 2023	✓	✓	1 Tahun	Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat / Unit / Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat / Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
		Hortikultura							
7	Profil Pejabat Struktural	Profil singkat Pejabat Struktural	PSIH	Pejabat PPID dan Pengelola Website	Bogor, 2023		√	1 Tahun	Berkala
8	Profil Unit Kerja	Ruang lingkup kegiatan unit kerja (SOP kegiatan)	PSIH	Kabag TU	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
B Program / Kegiatan									
1	DIPA	Daftar isian penyelenggara anggaran: program dan kegiatan 2022, 2023	PSIH	Ketua Kelompok PE, Ketua Tim Kerja Program	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
2	RKA-KL (Rencana Kerja)	Daftar rincian rencana pelaksanaan anggaran kegiatan 2022,	PSIH	Ketua Kelompok PE, Ketua Tim Kerja Program	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
		2023							
3	Perjanjian Kinerja	Perjanjian Kontrak Kinerja 2022, 2023	PSIH	Ketua Kelompok PE, Ketua Tim Kerja Program	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
<b>C Kinerja</b>									
		Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi berisi realisasi anggaran, pencapaian perjanjian kinerja, kendala dan penyelesaiannya 2022, 2023	PSIH	Ketua Tim Kerja Evaluasi	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
2	Laporan Tahunan	Laporan kegiatan unit kerja selama	PSIH	Ketua Tim Kerja Evaluasi	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
		<p>satu tahun mencakup seluruh kegiatan dan kondisi di unit kerja 2022, 2023</p>							
3	Daftar Kerjasama Lisensi	Daftar perjanjian kerjasama lisensi antara BSIP dengan mitra lisensi	PSIH	Ketua Tim Kerja Sinergitas	Bogor, 2023	√	√	5 Tahun	Setiap Saat
<b>D Keuangan</b>									
		Laporan realisasi anggaran, Neraca dan Catatan atas laporan keuangan 2022, 2023							
1	Laporan Keuangan	Catatan atas laporan keuangan 2022, 2023	PSIH	Ketua Tim Kerja SBKP	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
2	Laporan Hasil Kekayaan Pejabat Negara	Laporan hasil kekayaan pejabat negara	PSIH	Ketua Tim Kerja SBKP	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
E									
Laporan Akses Informasi Publik									
1	Laporan PPID	Rekap PPID Tahunan 2022, 2023	PSIH	Ketua Tim Kerja PHS, PPID	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
2	Tata cara permohonan informasi publik	Tata cara permohonan informasi publik	PSIH	Ketua Tim Kerja PHS, PPID	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
3	Laporan Pengaduan Masyarakat	Rekap pengaduan masyarakat 2022, 2023	PSIH	Ketua Tim Kerja Evaluasi, PPID	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
4	Laporan Indeks Kepuasan Masyarakat	Rekap indeks kepuasan masyarakat, 2022, 2023	PSIH	Ketua Tim Kerja PHS, PPID	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
F									
Informasi Tentang Organisasi									
1	Tata cara permohonan	Tata cara permohonan	PSIH	Pejabat PPID, Ketua	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
	informasi publik	informasi publik		Tim Kerja PHS					
2	Pedoman Penanganan Pengaduan Masyarakat	Pedoman Penanganan Pengaduan Masyarakat	PSIH	Kabag TU, Ketua Tim Kerja Evaluasi, PPID	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
G	Informasi Tentang Organisasi								
1	Prosedur Permohonan Kerjasama Lisensi	Prosedur permohonan dan persyaratan kerjasama lisensi	PSIH	Ketua Tim Kerja Sinergitas, PPID	Bogor, 2023	√	√	1 Tahun	Berkala
H	Statistik								
1	Daftar Inventaris Barang Milik Negara	Daftar Inventaris Barang Milik Negara, 2022, 2023	PSIH	Kabag TU, Pengelola BMN	Bogor, 2023	√		1 Tahun	Setiap Saat
I	Informasi Serta Merta								

No	Ringkasan Isi Informasi		Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung jawab Pembuat/Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan /Retensi Arsip	Klasifikasi Informasi (Kodefikasi)
	Jenis Informasi	Detail Informasi				Cetak	Online		
1	Jalur Evakuasi	Informasi jalur evaluasi ketika terjadi bencana	PSIH	Kabag TU	Bogor, 2023	✓		1 Tahun	Serta Merta
2	Titik Kumpul	Informasi titik kumpul ketika terjadi bencana	PSIH	Kabag TU	Bogor, 2023	✓		1 Tahun	Serta Merta

**KEPALA PUSAT,**

**HUSNAIN**

**NIP 197309102001122001**

